

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.А.Скушников
сельского поселения п. Циммермановка
Ульчского муниципального района Хабаровского края

от 01.09.2023

Приказ

№ 42-о

«Об организации образовательного процесса»

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», по согласованию с органами местного самоуправления в целях сохранения здоровья обучающихся. В соответствии с Постановлениями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 30.06.2020 г. №16 и «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций. в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемиологическом сезоне 2021-2022 годов», рекомендации комитета по образованию Ульчского муниципального района приказываю:

1. Ввести в действие с 01.09.2023 года сберегающую структуру образовательного процесса:

№ п/п	Номер учебной четверти	Период обучения	Период каникул
1	I четверть	01.09.2023– 27.10.2023	28.10.2023– 05.11.2023
2	II четверть	06.11.2023– 29.12.2023	29.12.2023– 08.01.2024
3	III четверть	08.01.2024– 22.03.2024	23.03.2024– 31.03.2024 Дополнительные каникулы для учащихся 1 класса с 06.02.2024 по 12.02.2024
4	IV четверть	01.04.2024 – 26.05.2024	27.05.2024 – 31.08.2024

Окончание учебного года:

для 1 класса 26.05.2024

9 и 11 классы – с учётом сроков проведения ГИА.

2. С 1 сентября 2023 года МБОУ СОШ п. Циммермановка (далее – школа) организовать работу в следующем очном режиме:
 - 2.1. Организовать утренний фильтр при входах в здание (с использованием всех входов в здание с целью недопущения скопления обучающихся) с обязательной термометрией бесконтактным способом обучающихся и сотрудников дежурными администраторами и медсестрой Канаевой Ольгой Константиновной.
 - 2.2. Запретить в школе проведение культурно-массовых, досуговых, спортивных и иных мероприятий с участием различных групп лиц (классов), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций, до снятия ограничительных мер и до особых распоряжений.
3. Закрепить за каждым классом кабинет (Приложение № 1).
4. Утвердить расписание уроков (Приложение № 2).
5. Утвердить расписание внеурочной деятельности (Приложение № 3).
6. Утвердить расписание звонков (Приложение № 4).
7. Утвердить график работы столовой (Приложение № 5)
8. Утвердить график проветривания помещений школы (Приложение № 6).

9. Утвердить график проведения генеральной уборки помещений непосредственно перед открытием образовательной организации, в последующем не реже 1 раза в 6 дней (каждый последний день рабочей недели) (Приложение № 7).
10. Утвердить график проведения дезинфекции с указанием времени проведения (Приложение № 8).
11. Воропаеву Татьяну Владимировну, завхоза, назначить ответственной за:
- организацию и проведение утренних фильтров при входах в здание;
 - организацию проветриваний помещений;
 - организацию централизованного сбора использованных одноразовых масок;
 - организацию и проведение генеральных уборок и дезинфекции помещений.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



/Т.В.Абрамова/

/Т.В.Воропаева/

/О.К.Канаева/